Муниципальное автономное учреждение

«Медвежьегорский городской центр культуры и досуга»

(МАУ «МГЦКиД»)

**П Р И К А З**

10.01.2020 г. № 9

г. Медвежьегорск

**О противодействии коррупции**

**в МАУ «МГЦКиД» на 2020 год**

# Во исполнении статьи 13.3. «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального Закона «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 года

# ПРИКАЗЫВАЮ:

# Утвердить с 10 января 2020 года состав комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1).

# Утвердить перечень должностей в МАУ «МГЦКиД», замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 2).

# Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МАУ «МГЦКиД» на 2020 год (Приложение 3).

# Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

# Директор МАУ «МГЦКиД» И.С. Андрианова

# Приложение 1

# к приказу МАУ «МГЦКиД»

# от 10.01.2020 года № 9

# Состав комиссии по противодействию коррупции в МАУ «Медвежьегорский городской центр культуры и досуга»

# Председатель комиссии: И.С. Андрианова - директор МАУ «МГЦКиД»

# Заместитель председателя: Е.В. Ольшакова – руководитель клубного формирования МАУ «МГЦКиД»;

# Секретарь комиссии: Фёдорова Л.П. – контролёр МАУ «МГЦКиД»

# Члены комиссии:

# Сидорова И.Н. – реквизитор МАУ «МГЦКиД»

# Бровин Д.А. – звукорежиссёр МАУ «МГЦКиД»

# Приложение 2

# к приказу МАУ «МГЦКиД»

# от 10.01.2020 года № 9

# Перечень должностей муниципального автономного учреждения «Медвежьегорский городской центр культуры и досуга», замещение которых связано с коррупционными рисками

# Директор МАУ «МГЦКиД» - И.С. Андрианова

# Заместитель директора по развитию – В.А. Молчанов

# Заместитель директора по АХР МАУ «МГЦКиД» – Белов С.В.

# Главный бухгалтер МАУ «МГЦКиД» - Е.Ю. Крошнина

# Приложение 3

# к приказу МАУ «МГЦКиД»

# от 10.01.2020 года № 9

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении

«Медвежьегорский городской центр культуры и досуга»

 (МАУ «МГЦКиД») на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные лица | Срок выполнения |
| 1 | Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов МАУ «МГЦКиД», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.) | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года |
| 2 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | Директор | В течение года |
| 3 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящихся в компетенции администрации МАУ «МГЦКиД» | Директор | Постоянно, по мере поступления обращений |
| 4 | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях | Комиссия по противодействию коррупции | Постоянно, по мере поступления обращений |
| 5 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года |
| 6 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года |
| 7 | Организация правового просвещения работников МАУ «МГЦКиД» по антикоррупционной тематике (совещания, планёрки) | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года |
| 8 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МАУ «МГЦКиД», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Директор | В течение года |
| 9 | Осуществление контроля, за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 №223 «О закупках товаров, услуг, работ отдельными видами юридических лиц»  | Директор | В течение года |
| 10 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Директор,Главный бухгалтер | Постоянно |
| 11 | Усиление контроля, за ведением документов строгой ответственности | Главный бухгалтер | Постоянно |
| 12 | Организация контроля, за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда | Директор | Постоянно |
| 13 | Контроль за использование оборудования МАУ «МГЦКиД» | Заместитель директора по АХР | Постоянно |
| 14 | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудников работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками | Директор | Постоянно |
| 15 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | Секретарь комиссии | Постоянно, при приёме на работу |
| 16 | Организация личного приема граждан директором МАУ «МГЦКиД» | Директор | В течение года |
| 17 | Обеспечение контроля, за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности в МАУ «МГЦКиД» | Директор,Главный бухгалтер | В течение года |
| 18 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) детей, посещающих клубные формирования | Директор, Главный бухгалтер | В течение года |
| 19 | Оформление информационного стенда в МАУ «МГЦКиД» о мерах по предупреждению и противодействию коррупции | Секретарь комиссии по противодействию коррупции | В течение года |
| 20 | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МАУ «МГЦКиД» по противодействию коррупции | Директор | Постоянно,(по необходимости) |
| 21 | Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении | Комиссия по противодействию коррупции | В декабре текущего года |